

Öz Değerlendirme Raporu

MANİSA CELÂL BAYAR ÜNİVERSİTESİ

KİMYA PR.

Prof. Dr Tülin AYDEMİR (Başkan)

Doç. Dr Ümran HIÇSÖNMEZ (Uye)

Doç. Dr V. Nuket TİRTOM (Uye)

5.03.2023-23.03.2023

0. GİRİŞ

0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Tülin AYDEMİR

Tel: 0236 2013155

Fax: 0236 2412158

e-posta: tulin.aydemir@cbu.edu.tr

Program Türü

Örgün Öğretim

Programın Eğitim Dili

Türkçe

Programın Kısa Tarihçesi

Celal Bayar Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Kimya Bölümü 1992 yılında kurulmuş olup 1993-1994 öğretim yılında eğitime başlamıştır. Kimya Bölümü, Analitik Kimya, Anorganik Kimya, Biyokimya, Fizikokimya ve Organik Kimya olmak üzere beş anabilim dalından oluşmaktadır. Kimya Bölümünün misyonu, kimya ve endüstrinin gelişimi ve ilerlemesi için bilimi ön plana alan iyi eğitilmiş, bölgedeki endüstrilerin problemlerini çözme becerisi kazanmış analitik düşünebilen yaratıcı ve araştırmacı insanlar yetiştirmektir. Kimya bölümünün vizyonu, ulusal ve evrensel değerleri benimsemiş, araştırmacı ve sorgulayıcı özelliklere sahip, akılcı, kaliteli ve çağdaş eğitime öncülük eden bir eğitim öğretim kurumu olmaktır. Alandaki araştırma ve öğretim etkinliklerini evrensel standartlarda yürüterek ulusumuzun ve insanlığın toplumsal, kültürel, ekonomik, bilimsel ve teknolojik gelişimine katkıda bulunan analiz ve sentez yeteneği ile donanmış, mesleki yetkinliğe sahip bireyler yetiştirmek, bölümün stratejik hedefleri arasında yer almaktadır. Kimya Bölümü Lisans Programı, 16-19 Mart 2019 tarihlerinde FEDEK akreditasyon değerlendirme sürecinden geçmiştir. Böylece, 10 Mayıs 2019 ile 30 Eylül 2024 tarihleri arasında 5 yıl süreyle FEDEK tarafından akreditasyon verilen lisans programı listesinde yer almaktadır. Bölümün akredite olduğuna dair bilgiler kimya bölümümüzün ve Fen Edebiyat Fakültesinin web sayfalarında yer almakta olup görseller kanıt olarak eklenmiştir. Ayrıca Yök Atlas ta da bölümümüzün akredite olduğu bilgisi yer almaktadır.

12.02.2018 tarihli 30330 sayılı resmi gazetede yayınlanan Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde sadece örgün olarak Kimya lisans eğitimi yapılmaktadır. Dört yıllık lisans eğitimi sonunda mezunlar “Kimya Bölümü Lisans derecesi” alırlar. Lisans öğretiminin yanı sıra Fen Bilimleri Enstitüsü kapsamında Kimya Ana Bilim dalına ait Anorganik Kimya, Biyokimya, Organik Kimya, Fizikokimya ve Analitik Kimya Programlarında yüksek lisans ve doktora öğretimi sürdürülmektedir. Bölümümüzde 15 Profesör, 5 Doçent, 2 Dr. Öğretim Üyesi, 7 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 29 akademik personel hizmet vermektedir. Bölümdeki güncel öğretim üyesi sayılarına ilişkin veriler Yök Atlas tan alınmış olup kanıt belge olarak eklenmiştir. Bölümümüzde 2022 yılına ait toplam kayıtlı öğrenci sayısı 175, mezun öğrenci sayısı 34 olup, kayıtlı ve mezun öğrenci sayılarına ilişkin ekran görüntüleri kanıt belge olarak eklenmiştir.

Kanıtlar

[2022 yılı kayıtlı öğrenci sayısı.jpg](#)

[2022 yılı mezun öğrenci sayıları.jpg](#)

[FEF ana sayfa fedek.jpg.jpg](#)

[Kimya Bölümü fedek.jpg](#)

[Yök atlas öğretim üyeleri2.xlsx](#)

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Kabul edilen öğrencilerin nitelikleri:

Üniversitenin lisans ve önlisans programlarına kesin kayıt yaptırabilmek için; Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından ilgili birime yerleştirilmiş olmak ve yükseköğretim kurumlarında aynı anda iki önlisans veya örgün, uzaktan eğitim ve açık öğretim programlarının kontenjan sınırlaması olan iki lisans programında kayıtlı olmamak gerekmektedir. Kesin kayıt tarihleri, istenilecek belgeler ve uygulanacak esaslar, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda üniversitenin yetkili kurulları tarafından belirlenerek ilan edilir. Kayıt için istenen belgelerin aslı veya üniversite tarafından onaylı örneği kabul edilir. Askerlik durumu ve adli sicil kaydına ilişkin olarak ise adayın yazılı beyanına dayanılarak işlem yapılır.

Başarı sıralamaları

2022 yılı kimya lisans programına yerleşen öğrencilerin taban puan ve başarı sırası istatistikleri ile ülke genelinde tercih edilme istatistiklerine ilişkin veriler YÖK Atlas ta yer almakta olup ekran görüntüleri kanıt olarak paylaşılmıştır.

Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayılarıyla bu öğrencilerle ilgili göstergelerin yıllara göre değişimi

Kimya Bölümü YKS Sayısal puanıyla öğrenci kabul ettiğinden, temel bilimler altyapısı oldukça iyi öğrenciler programımıza gelmektedirler. Bu temel alt yapılarına ilaveten öğrenim süreleri boyunca, alanlarıyla ilgili teorik ve pratik bilgiler ve analitik becerileri alanlarında kullanabilecekleri en üst düzeye çıkartılmaktadır. Programa son 5 yılda alınan öğrenci sayıları ile taban ve tavan puanları gösteren tablo kanıt olarak verilmiştir. Oluşturulan tabloya ait veriler MCBÜ Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığının web sitesinden alınmış olup siteye <https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/istatistikler/bolum-puanlari.5473.tr.html> web adresinden erişim sağlanabilir.

Kanıtlar

[2022 yılı yerleşen öğrenciler taban puan ve başarı sırası istatistikleri .jpg](#)

[Öğrencilerin son 5 yıldaki giriş puanlarına ilişkin tablo.jpg](#)

[Bölümün Ülke Genelinde Tercih Edilme İstatistikleri.jpg](#)

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği

Yatay geçişler MADDE 13 – (1) Üniversiteye bağlı birimlere, Üniversitenin içinden veya dışından yapılacak yatay geçiş işlemleri, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yürütülür. Yatay geçiş kontenjanları YÖK tarafından belirlenir ve intibak işlemleri ilgili birim yönetim kurulu kararıyla yapılır.

Dikey geçişler MADDE 14 –(1) Üniversiteye bağlı birimlere yapılacak dikey geçiş işlemleri, 19/2/2002

tarihli ve 24676 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre yürütülür. Yatay ve dikey geçişler için uygulanan politikalar kapsamında Celal Bayar Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği (MADDE 13 ve MADDE 14) kanıt belge olarak eklenmiştir.

Ders muafiyeti ve intibaklar MADDE 24 – (1) Öğrencilerin diğer yükseköğretim kurumlarından aldıkları ve başarılı oldukları dersler, ilgili yönetim kurulu kararı ile transfer edilebilir. Transfer işlemlerine ilişkin esaslar Senato tarafından belirlenir. (2) Başvurular kayıt olunan yarıyılın kayıt yenileme süresi bitimine kadardır. Transfer başvuruları sadece bir defa yapılır. Hazırlık sınıfına başlayacak öğrenciler, yatay geçişle gelenler hariç, hazırlık eğitimini tamamladıktan sonra başvuru yapabilirler. (3) İlgili birim yönetim kurulu aynı yarıyılın ders ekleme-silme tarihi bitimine kadar transfer başvurularını karara bağlar. Verilen kararlara itirazlar kararın ilanından itibaren beş iş günü içinde ilgili birime yapılır. (4) Transfer edilen derslerde Üniversitenin ilgili biriminin eşdeğer derslerdeki AKTS kredisi esas alınır. (5) Öğrencinin ders muafiyetine, ilgili bölüm intibak komisyonunun görüşü dikkate alınarak ilgili birim yönetim kurulu tarafından karar verilir. (6) Öğrencinin muaf olduğu dersler dikkate alınarak, ilgili bölüm intibak komisyonunun görüşü ve ilgili birim yönetim kurulu kararı ile uygun yarıyla intibakı yapılır. Bu durumdaki öğrenci sadece intibakının yapıldığı dönem ve alt dönemdeki dersleri alır. (7) Öğretim programlarında yapılan değişiklikler, uyum esasları ile birlikte ilgili birimlerce hazırlanır ve Senato tarafından onaylandıktan sonra ilgili birimdeki tüm öğrencilere uygulanır. (8) Her eğitim-öğretim yılının başında, Senatoca belirlenen derslerden muafiyet sınavı açılır. Muafiyet sınavı açılan derslerden 65 veya üstü not alan öğrenciler muaf sayılırlar. Muafiyet sınavı sonucunda alınan sayısal notun harf notu karşılığı Senato tarafından belirlenir. Belirlenen harf notu öğrencinin başarı notu olarak transkriptine yansıtılır ve not ortalamasına katılır. Muafiyet sınavı sonucunda muaf olunan dersleri, öğrenciler not yükseltmek amacıyla isterlerse tekrar alabilirler.

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kanıt belge olarak eklenmiştir. Yükseköğretim kurumlarında önlisans ve lisans düzeyi programlar arasında geçiş, çift anadal, yandal ile kurumlar arası kredi transferi yapılması esaslarına ilişkin yönetmeliğe

<https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=13948&mevzuatTur=KurumVeKurulusYonetmeliği&mevzuatTertip=5>

linkinden ulaşılabilir. Bölümümüzde 2018-2019 eğitim öğretim yılından itibaren biyoloji bölümü ile çift anadal ve yan-dal eğitim programı uygulanmaya başlanmıştır. 2019-2020 eğitim- öğretim yılı için de fizik, malzeme mühendisliği, biyomühendislik ve gıda mühendisliği ile çift anadal ve yan-dal eğitim proglamları için öğretim planları oluşturulmaya başlanmış ve hak edilmiştir.

Son beş yıl için yatay geçiş dikey geçiş ve çift anadal bilgilerine ait tablo da kanıt olarak verilmiştir.

Kanıtlar

[Son 5 yıl için yatay geçiş dikey geçiş ve çift anadal bilgileri.jpg](#)
[mcbu_önlisans_lisans_egitim_yonetmeliği_.pdf](#)

1.3. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ve kurulan ortaklıklar
MADDE 15: Üniversitenin önlisans ve lisans programlarından birinde kayıtlı olan öğrencinin, ulusal ve uluslararası öğrenci değişim programları kapsamında veya özel öğrenci olarak aynı düzeyde başka bir

yükseköğretim kurumundan aldığı ders veya uygulamaların kredileri, ilgili birimin yönetim kurulu kararı ile kayıtlı olduğu diploma programındaki yükümlülüklerinin yerine sayılabilir. Çift diplomaya yönelik uluslararası ortak programlar MADDE 16 (1) İkili anlaşmalar çerçevesinde çift diplomaya yönelik uluslararası ortak programlar Celal Bayar Üniversitesi Çift Diplomaya Yönelik Uluslararası Ortak Programlar Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine göre yürütülür. Değişim programlarına ilişkin Celal Bayar Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği (MADDE 15 ve MADDE 16) 1.2 başlığı altında kanıt belge olarak bulunmaktadır.

Manisa Celal Bayar Üniversitesi [Mevlana Koordinatörlüğünün web sayfasında](#) yer alan Mevlana İkili anlaşmalar listesi ve bu listedeki verilerden oluşturulmuş bölümümüze ait Mevlana ikili anlaşmalar tablosu, kanıt belgeler olarak eklenmiştir.

Öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak düzenlemeler

Öğrenci hareketliliği için öğrencilerle yıl içerisinde bölümümüzde 31.03.2022 ve 07.11.2022 tarihlerinde Erasmus, 11.11.2022 tarihinde Mevlana-Farabi değişim programlarına ilişkin toplantılar yapılarak öğrencilerimiz bilgilendirilmiştir. Bu toplantılar, bölümümüzün web sayfasındaki duyurular bölümünden öğrencilere duyurulmuştur. Toplantılara ilişkin duyurular ve toplantı tutanakları kanıt belge olarak eklenmiştir. Ayrıca bölümümüz sayfasında duyurular bölümünde yer alan duyurulara

https://kimya.mcbu.edu.tr/db_images/site_121/file/erasmus-bilgilendirme-31.03.2022.pdf

https://kimya.mcbu.edu.tr/db_images/site_121/file/erasmus-bilgilendirme-07.11.22.pdf

ve

https://kimya.mcbu.edu.tr/db_images/site_121/file/mevlana-farabi-toplanti-ilani--2022-guz.pdf

linklerinden ulaşılabilir.

Değişim programlarından yararlanan öğrenciler hakkında sayısal ve niteliksel bilgi

Bölümümüzde değişim programına katılan öğrenci bulunmamaktadır.

Kanıtlar

[11.11.2022 Mevlana_Farabi Programları Toplantı Katılım Tutanağı.pdf](#)

[31.03.2022 Erasmus Toplantı Tutanağı.pdf](#)

[Erasmus toplantı bilgilendirme 2022 bahar.pdf](#)

[07.11.2022 Erasmus Toplantı Raporu.pdf](#)

[07.11.2022 Erasmus Toplantı Katılım Tutanağı.pdf](#)

[Erasmus toplantı bilgilendirme 2022 güz.pdf](#)

[Mevlana Farabi toplantı ilanı 2022 güz.pdf](#)

[2022 Mevlana İkili Anlaşmalar Tablosu.docx](#)

[Mevlana Koordinatörlüğü İkili Anlaşmalar Listesi.pdf](#)

[11.11.2022 Mevlana Farabi Programları toplantı tutanağı.pdf](#)

[31.03.2022 Erasmus toplantı raporu ve katılım bilgileri.pdf](#)

1.4. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Öğretim faaliyetlerinin düzenli bir biçimde yürütülebilmesi ve koordinasyonu için kimya lisans programına devam eden 1., 2., 3., 4. sınıf öğrencileri ile bekleme öğrenciler için ayrı birer danışman görevlendirilmiştir. Danışmanların görevleri Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlığı Uygulama Yönergesine göre yürütülür ve danışman atamaları ilgili birim yönetim kurullarınca belirlenir. Bu kapsamda öğrencilerin ders kayıtları esnasında izleyecekleri yol, kurallar ve işlemler, danışman öğretim üyelerince yürütülür. Öğrenci danışmanı ile Üniversite Bilgi Sistemi (UBS) üzerinden çevrimiçi iletişim kurabilir ve kayıt işlemlerini interaktif olarak

gerçekleştirebilir. Her öğrencinin danışmanı tarafından UBS'den seçtiği derslerin takibi, ders kayıt raporu ve öğrencinin aldığı tüm dersleri içeren transkript takip çizelgesi bulunmaktadır. Danışmanlar her dönem başı zorunlu olarak sorumlu oldukları öğrencilerle toplantı yaparak, içinde bulundukları dönemle ilgili gerekli bilgiler verilmekte ve kendilerini geliştirmeleri konusunda yapmaları gerekenler hakkında bilgilendirmeler yapmaktadırlar. Danışmanlık büyük ölçüde ders kayıtları sırasında önem kazanmasına karşın, öğrenciler danışman öğretim üyelerinden Mevlana, Erasmus, Farabi değişim programları hakkında bilgiler alabilirler veya sosyal ve kültürel konularda da danışabilirler. Bu aşamada kendi çözemedikleri sorunlarla ilgili olarak bölüm başkanlığından, fakülte birimlerinden, üniversitenin Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı birimlerinden koordineli olarak destek alabilirler.

2022 yılında görev alan danışman öğretim üyelerimizin danışmanı oldukları öğrencilerle güz ve bahar döneminde yapmış oldukları toplantılara ilişkin belgeler kanıt olarak sunulmuştur.

Ayrıca, birinci sınıf öğrencilerinin üniversitemize ve bölümümüze uyum sağlamalarını kolaylaştırmak amacıyla her öğretim yılı başında oryantasyon toplantısı düzenlenmektedir. Düzenlenen oryantasyon toplantısına ilişkin toplantı tutanağı ve katılımcı listesi kanıt belge olarak eklenmiştir. Oryantasyon toplantısında öğrenciler yetenek kapısı hakkında da bilgilendirilmiş olup yetenek kapısı web adresinden kayıt olmaları hususunda gerekli bilgilendirmeler sağlanmıştır. Buna ilişkin katılım listesi de kanıt belge olarak eklenmiştir.

Kanıtlar

[Oryantasyon Toplantı Tutanağı ve Katılımcı listesi.pdf](#)
[2022 yılına ait danışman toplantı tutanakları.pdf](#)
[yetenek kapısı katılım listesi.pdf](#)

1.5. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Öğrencilerin derslerdeki ve diğer etkinliklerdeki başarılarının ölçüldüğü ve değerlendirildiği yöntemler

- (1) Sınavlar; ara sınav, quiz, rapor, ödev, final sınavı, bütünleme sınavı, mazeret sınavı, ek sınav ve azami süre sonu ek sınavından oluşur.
- (2) Sınavlar; yazılı, sözlü, hem yazılı hem sözlü veya uygulamalı olarak yapılabilir.
- (3) Her ders için en az bir ara sınav yapılır. Ara sınav tarihleri, ilgili yönetim kurulu tarafından her yarıyılın ilk ayı içinde belirlenir ve ilan edilir. Ara sınavlar dışında kısa sınavlar, projeler ve öğretim elemanının uygun gördüğü diğer faaliyetler yapılabilir. Bu faaliyetlerin sayısı ve başarı notuna katkısı öğretim elemanı tarafından ders planında belirtilir. Final veya bütünleme sınavlarının başarı notuna katkısı en az %40 en fazla %60 olacak şekilde belirlenir. Uzaktan eğitim programlarında final veya bütünleme sınavının başarı notuna katkısı en fazla %80 olacak şekilde belirlenir.
- (4) İlgili birimin yönetim kurulu tarafından kabul edilen haklı ve geçerli bir mazereti olmadan herhangi bir ara sınava ya da faaliyete katılmamış olan öğrenci, o ara sınavdan veya faaliyetten sıfır (0) not almış sayılır.
- (5) İlgili birimin yönetim kurulunun kabul edeceği haklı ve geçerli mazeretleri olan öğrencilere, giremediği ara sınavlar için mazeret sınavı hakkı verilir. Mazeretleri kabul edilen öğrencilerin mazeret süreleri içerisinde girdikleri sınavları iptal edilir.
- (6) Sınav sonuçları, sınavın yapıldığı tarihten itibaren bir hafta içinde ilan edilir.
- (7) Dersin veya uygulanan eğitim-öğretimin özellikleri nedeniyle ara sınav ve/veya final ve bütünleme sınavı yapılmayacak dersler ilgili bölüm kurulu tarafından kararlaştırılır. Ders başarı notu, öğrencinin dönem içi çalışmaları göz önünde tutularak verilir.
- (8) Her türlü sınav evrakı, öğretim elemanı tarafından ilgili dönem sonunda tutanak ile ilgili birime teslim edilir ve beş yıl süre ile saklanır.

(9) Final sınavına girme şartını yerine getiren ancak final sınavına girmeyen öğrenciler ile final sınavı sonucunda başarılı ya da koşullu başarılı olduğu halde not yükseltmek amacıyla bütünleme sınavına girecek öğrencilerin bütünleme notları esas alınarak geçme notları hesaplanır.

(10) Final, bütünleme, mazeret, ek sınav ve azami süre sonu ek sınavı için mazeret sınav hakkı verilmez.

Başarı notu değerlendirmeleri

(1) Lisans ve önlisans eğitim-öğretiminde, öğrencinin bir dersteki başarısı bağli değerlendirme yöntemi ile belirlenir. Bu değerlendirme, öğrencinin yarıyıl içi çalışmalarında gösterdiği başarı, quiz, rapor, ödev ve final veya bütünleme sınavında aldığı not birlikte değerlendirilerek ve sınıfın genel başarı düzeyi göz önünde bulundurularak yapılır. Bağli değerlendirme, dersi veren öğretim elemanı tarafından, notların dağılımı ve sınıf ortalaması göz önünde bulundurularak yapılır. Bağli değerlendirme sisteminin esasları Senato tarafından ayrıca belirlenir.

(2) Başarı notlarının ifade ettikleri başarı dereceleri, katsayıları, tanımları ile bu notlara ilişkin esaslar şunlardır:

a) Başarı değerlendirmesi kanıt olarak eklenen başarı değerlendirmesi tablosuna göre yapılır.

b) Ayrıca diğer harf notlarından; devam ediyor (DE), eksik (E), geçti (G), kaldı (K), muaf (M), devamsız (DZ), dersten çekilme (I) ile ifade edilir.

c) Kayıt yenileme sürecinde, öğrencilerin kaydolduğu dersler ilk değer olarak doğrudan (DE) ile ifade edilir. Dersin öğretim elemanı tarafından harfli başarı notu verilmeye kadar yarıyıl/yıl içerisinde (DE) geçerli olur. (DE), bu aşamada toplam kredi ve GANO hesabına katılmaz.

ç) (E) notu; proje, bitirme çalışması, yönlendirilmiş çalışma ve benzeri çalışmalarda, hastalık veya geçerli başka bir nedenle yarıyıl içinde başarılı olduğu halde, ders için gerekli koşulları tamamlayamayan öğrencilere verilir. Öğrenci herhangi bir dersten (E) notu aldığı takdirde; bu öğrenci onbeş gün içinde eksiklerini tamamlayarak bir not alır. Aksi halde (E) notu re'sen (FF) veya (K) notuna dönüştürülür.

d) (G) notu, ortalamaya katılmayan derslerden başarılı olan öğrencilere verilir.

e) (Değişik:RG-20/11/2016-29894)(1) (M) notu, öğrencilerin daha önce muaf oldukları ve ortalamaya katılmayan dersleri ile ilgili birim yönetim kurulu tarafından programdan kaldırılan derslerden muaf edilen öğrenciler ve engellilik durumu ve derecesi sağlık raporu ile belgelendirilmiş olan ve bu engelinin ilgili dersin başarı ile yürütülmesinde sorun oluşturacağı ilgili birimin yönetim kurulu tarafından kabul edilen öğrenciler için verilir.

f) (K) notu, ortalamaya katılmayan derslerden başarısız olan öğrencilere verilir.

g) (DE), (E), (G), (M) ve (K) not ortalaması hesaplarında dikkate alınmaz. (DZ), derse devam yükümlülüklerini yerine getirmeyen öğrencilere verilir. (DZ), not ortalaması hesabında (FF) notu gibi işlem görür.

ğ) (AA), (BA), (BB), (CB), (CC), (G) ve (M) başarılı harf notlarıdır.

h) (DC) ve (DD) koşullu başarılı harf notlarıdır. GANO' su en az 2.00 olan öğrenciler (DC) ve (DD) notu aldıkları derslerden de başarılı sayılır. Başarısız dersi olmayan, fakat GANO'su 2.00'in altında olan öğrenciler, mezun olabilmek için öncelikle (DC) ve (DD) olan derslerini yeniden alarak GANO' larını 2.00'in üzerine çıkarmak zorundadır.

ı) (FD), (FF), (DZ) ve (K) başarısız harf notlarıdır.

i) (I) notu not ortalaması hesabına katılmaz.

Öğreci başarı değerlendirilmesi tablosu kanıt belge olarak eklenmiştir. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Bağli Değerlendirme Sistemi Yönergesine

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Y%C3%B6nergeler/bagildegerlendirme.pdf linkinden ulaşılabilir.

Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesi (AKTS), Bologna sürecine dahil olduğumuz 2009 yılından itibaren uygulanmaktadır. AKTS kredi düzenlemelerinde önce derslerin amaçları ve beklenen öğrenim çıktıları belirlenmiş ve sonrasında edinilen öğrenci iş yükü öğretim üyelerimiz tarafından düzenlenmiştir. AKTS kredilerinin dersler için düzenlenmesi, derslerin beklenen öğrenim çıktılarına ulaşmak için gerekli olan öğrenci iş yükü baz alınarak yapılmıştır. Bir dönem için 30, bir yıl için ise 60 AKTS kredisi belirlenmiştir. AKTS sadece ders saatleriyle sınırlandırılmamış, öğrencilerin tüm iş yüküne dayandırılmıştır. Krediler, bölümümüz

bir akademik yılı tamamlamak için gerekli olan toplam iş miktarına bağlı olarak her bir dersin gerektirdiği iş miktarını yansıtmaktadır. Bunlara, dersler, laboratuvar çalışmaları, proje hazırlama, seminerler, sınav öncesi özel çalışmalar ve diğer ölçme etkinlikleri dahildir.

Öğrencilerden, dış paydaşlardan ve öğretim elemanlarından geri bildirim alınmaktadır. Her yarıyıl sonunda farklı anketler sonucu elde edilen verilerin değerlendirmesi, eğitim programına yeni bilgi aktarımını ve değişikliklerin bilimsel dayanaklara bağlı kalınarak yapılmasını sağlamaktadır. Bölümümüzde uygulanmakta olan İşletmede Mesleki Eğitim (30 AKTS) olup mezuniyet için gerekli olan toplam AKTS'ye dâhil edilmiştir. Bölümümüzde öğrencilerin ders alma işlemlerinde, Ağırlıklı Not ortalamalarının hesaplanmasında ve mezuniyet işlemlerinde yalnız AKTS kredileri dikkate alınmaktadır. Ayrıca programların yürütülmesinde öğrencilerin etkinlikler (teknik geziler, uzman konuşmacı davetleri gibi) organize ederek aktif rol almaları da sağlanmaktadır.

İşletmede mesleki eğitim uygulamalı dersi için oluşturulan değerlendirme formu da kanıt belge olarak eklenmiştir.

Bölümümüzdeki başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşılabilirliği ölçülebilecek şekilde tasarlanmış olup, değişik aralıklarla anketler ve sınav sorularının program çıktılarıyla eşleştirilmesi yapılarak bölüm öğretim üyeleri tarafından değerlendirilmektedir. Bu değerlendirme de öğretim üyelerinin her dönem sonunda verdikleri derse ait bölümümüze teslim ettikleri Fedek dosyasında yer almaktadır. Herhangi bir ders için, yarıyıl içi değerlendirmesinde arasın, quiz sınavları yapılır. Teorik derslere %70, laboratuvar gibi uygulamalı derslere %80 oranında devam zorunludur. Bunu sağlayamayan öğrenciler, yarıyıl sonu sınavına giremezler. Dönem sonlarında her ders için yarıyıl sonu sınavı yapılır. Kısa sınavlar, yarıyıl içi sınavı, yarıyıl sonu sınavı, Laboratuvar çalışmaları, bitirme ödevi gibi tüm çalışmalarda programın eğitim amaçlarının göz önünde bulundurulması esastır. Örnek olarak Biyokimya I Lab ve Organik Kimya I Lab derslerine ait kıssınav-sınav-rapor örnekleri kanıt olarak eklenmiştir. Ayrıca eğitim kataloğunda yer alan tüm derslerde ders tanıtım formu içeriklerinde yer alan derse ait değerlendirme kriteri bu çeşitliliğin yer aldığı ekran görüntüsü kanıt olarak sunulmuştur. Bölümümüzdeki başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşılabilirliği ölçülebilecek şekilde tasarlanmış olup, değişik aralıklarla anketler ve sınav sorularının program çıktılarıyla eşleştirilmesi yapılarak bölüm öğretim üyeleri tarafından değerlendirilmektedir. Doğru, adil ve tutarlı değerlendirmeyi güvence altına almak için gerekli koşullar mevzuatımız çerçevesinde (eğitimöğretim ve sınav yönetmeliği ile sınav sonuçlarına öğrenci itirazları gibi) belirlenmiştir. Ayrıca, ders tamamlama ve mezuniyetle ilgili koşulların yeterliliği ve ilgili uyarıları (kredi eksikliği) öğrenci otomasyon sisteminden verilmektedir. Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli mazeretlerinin oluşma durumunu kapsayan düzenlemeler Eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliğinde mevcuttur.

Yöntemlerin şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte olduğunun gerekçeleri

Sınav soruları ve ödevler, sınav sonrasında öğrencilerle paylaşılmaktadır. Öğretim üyeleri gerekli gördükleri takdirde sınıf ortamında soruların çözümünü yapmaktadırlar. Değerlendirmeler oluşturulan cevap anahtarına göre yapılmaktadır. Sınav soruları soru-soru okunarak değerlendirilmektedir. Bu şekilde yapılan değerlendirme ile puanlamadaki hatalar minimuma indirilmektedir.

Kanıtlar

[Biyokimya I Lab kısa sınav _sınav _rapor örneği.pdf](#)

[Eğitim kataloğu ders değerlendirme kriteri görüntüsü.png](#)

[başarı değerlendirmesi tablosu.jpg](#)

[İşletmede Mesleki Eğitim Final Değerlendirme Formu .pdf](#)

[İşletmede Mesleki Eğitim Örnek Final Değerlendirme Formu .pdf](#)

[Organik kimya I Lab kısa sınav _sınav _rapor örneği.pdf](#)

1.6. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine

getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Mezuniyet Koşulları

Kayıtlı olduğu programdaki almakla yükümlü olduğu bütün ders ve çalışmalardan başarılı olan ve lisans düzeyinde 240 AKTS, ön lisans düzeyinde 120 AKTS kredisini tamamlayan ve GANO' su en az 2.00 olan öğrenciler diploma almaya hak kazanırlar. Bir öğrenciye, kayıtlı olduğu lisans programının ilk dört yarıyılında almak zorunda olduğu dersleri başarı ile tamamlaması, ilk iki yıl GANO' sunun en az 2.00 olması ve devam ettiği lisans programından kaydını sildirmesi koşullarıyla ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde ön lisans diploması verilebilir. Disiplin cezası almamış ve GANO' su 3.00-3.50 arasında olan öğrenciler onur, 3.51 veya daha yukarı olan öğrenciler yüksek onur listesine geçerek mezun olurlar ve bu öğrencilere ilgili birim tarafından onur belgesi verilir. Diploma düzenleninceye kadar öğrencilere geçici mezuniyet belgesi verilir. Geçici mezuniyet belgesi veya diplomadaki mezuniyet tarihi, ilgili birim yönetim kurulunun toplanma tarihidir. Diploma ve diploma eklerinin düzenlenmesi ile ilgili esaslar Senato tarafından belirlenir. Diploma, mezunun kendisine, yasal temsilcisine ya da noterden vekâlet verdiği vekiline verilir. Celal Bayar Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümlerine göre mezuniyet şartlarını üst dönemden ders alma ve yaz okulunda kredi tamamlama şeklinde sağlayan öğrenciler, daha kısa sürede de mezun olabilirler. Mezuniyet koşulları hakkında, Celal Bayar Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği (35. madde), daha önce 1.2 başlığı altında kanıt belge olarak sunulmuştur.

Bölümümüzden mezun olan bir öğrencimizin transkript incelemesi kanıt belge olarak eklenmiştir.

Kanıtlar

[transkript örneği.pdf](#)

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Kimya alanında yeterli bilgi donanımı ve tecrübesine sahip, deneysel araştırma yöntemlerini kullanabilen, bilimsel gelişmeleri takip eden, kimya ile ilgili farklı iş kollarında uyum içinde çalışabilen, grup çalışması yapabilen, sosyal ilişkilerinde başarılı, Ar-Ge çalışması ve yenilikçilik (inovasyon) yapabilecek nitelikte kimyagerler yetiştirmektir. Kimya Bölümünün öğretim amaçları, bölümün internet sayfasındaki

<https://kimya.mcbu.edu.tr/bolumumuz/hakkimizda.8970.tr.html>

adresinde yer almaktadır.

Bölümümüzün öğretim amaçları tablosu kanıt belge olarak eklenmiştir.

Kanıtlar

[Tablo Bölüm Öğretim Amaçları.jpg](#)

2.2. Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Program öğretim amaçları, programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımıyla uyumludur ve mezunların bilgi, beceri ve davranışlarını ifade eden bireysel nitelikler içermektedir. "Yakın gelecek" ile 3-5 yıl süresinde bir zaman ifade edilmektedir. Program öğretim amaçlarının yazımı, program mezunlarının kariyerlerine odaklıdır. Mezun olan öğrencilerimizin programa özgü ölçütlere sahip oldukları, kimyayı ilgilendiren çeşitli endüstriler, eğitimi, sağlık, çevre, gıda ve tarım gibi değişik sektörlerde yönetici veya çalışan olarak

görev almaktadırlar. Mezunlarımızın çalıştığı sektörlerle göre oluşturduğumuz grafik kanıt belge olarak eklenmiştir.

Kanıtlar

[Mezunların sektörel dağılımı grafiği.jpg](#)

2.3. Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

Kurum Özgörevleriyle Tutarlılık

Manisa Celal Bayar Üniversitesinin özgörevi, yenilikçi, girişimci, çevreye ve insana saygılı bireyler yetiştirerek; eğitim, araştırma ve topluma hizmet alanlarındaki üretimini toplum yararına sunmaktır. Üniversitemizin özgörevine <https://www.mcbu.edu.tr/Sayfa/Kalite-Politikamiz> web adresinden ulaşılabilir. Üniversitemizin özgörevlerini içeren web ekran görüntüsü de kanıt olarak eklenmiştir.

Fakülte Özgörevleriyle Tutarlılık

Fakültemizin özgörevi, evrensel boyutta bilgi ve teknoloji üreten araştırmacı, katılımcı, paylaşımcı, özgün ve estetik değerlere sahip, çağdaş bir öğretim kültürü oluşturmak ve mesleki açıdan yetkin, toplumun gelişmesine katkıda bulunacak aydın ve yaratıcı düşünebilen insanlar yetiştirmektir. Fen Edebiyat Fakültesinin özgörevine <https://fef.mcbu.edu.tr/fakulte/misyonumuz.4694.tr.html> adresinden erişim sağlanabilir. Ayrıca Fen Edebiyat Fakültesi özgörevlerine ait ekran görüntüsü de kanıt olarak eklenmiştir.

Bölümün Özgörevleri

Bölüm özgörevleri, Kimya alanında yeterli bilgi donanımı ve yeteneğine sahip, deneysel araştırma yöntemlerini kullanabilen, bilimsel gelişmeleri takip eden, Kimya ile ilgili farklı iş kollarında uyum içinde çalışabilen, grup çalışması yapabilen, sosyal ilişkilerinde başarılı, Ar-Ge çalışması ve yenilikçilik (inovasyon) yapabilecek nitelikte kimyagerler yetiştirmektir. Bölümümüz özgörevleri, <https://kimya.mcbu.edu.tr/bolumumuz/hakkimizda.8970.tr.html> internet sayfasında yer almaktadır. Kimya bölümümüzün özgörevlerine ait ekran görüntüsü kanıt belge olarak eklenmiştir.

Kanıtlar

[Üniversitemizin Özgörevleri.pdf](#)

[Fen Edebiyat Fakültesi özgörevler.pdf](#)

[Kimya Bölümü Özgörevler.pdf](#)

2.4. Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Program öğretim amaçları, iç paydaş konumunda olan öğrenci, öğretim üyelerinin ve dış paydaş konumunda olan mezun ve sektör temsilcileriyle yılda bir kez yapılan toplantılarda görüşülmekte ve paydaşların görüşleri alınarak oluşturulmaktadır. Paydaşlarla yapılan toplantıya ilişkin davet ve gündem, paydaşlar danışma kurulu, toplantı tutanağı ve Teams üzerinden yapılan toplantıya ilişkin fotoğraflar kanıt belge olarak sunulmuştur.

Kanıtlar

[Paydaşlar Danışma Kurulu.pdf](#)

[Paydaşlar Toplantısı Davetiye ve Gündem.pdf](#)

[Paydaşlar toplantısı fotoğraf_1.jpg](#)

[Paydaşlar toplantı tutanağı.pdf](#)

[Paydaşlar toplantısı fotoğraf_2.jpg](#)

2.5. Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Öğretim amaçları, Kimya bölümümüzün web sitesinde Bölümümüz başlığı altında yer almaktadır. Bu sayfaya

<https://kimya.mcbu.edu.tr/bolumumuz/hakkimizda.8970.tr.html> web adresinden ulaşılabilir. Öğretim amaçlarının yer aldığı web sitesi ekran görüntüsü de kanıt belge olarak eklenmiştir.

Kanıtlar

[Kimya Bölümü öğretim amaçları.pdf](#)

2.6. Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Program öğretim amaçları, iç paydaş konumunda olan öğrenci, öğretim üyelerinin ve dış paydaş konumunda olan mezun ve sektör temsilcileriyle yılda bir kez Şubat veya Mart aylarında yapılan toplantılarda görüşülmekte ve paydaşların görüşleri alınarak gerekli revizyonlar yapılmaktadır. Paydaş toplantı tutanakları kanıt olarak eklenmiştir.

Kanıtlar

[paydaşlarla yapılan toplantı tutanağı.pdf.pdf](#)

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsmalı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Program çıktılarını belirleme yöntemi

Kimya Bölümü, program çıktılarını belirleme sürecinde, FEDEK ölçütlerini benimsemiş ve bu ölçütlere uygun kendi program çıktılarını belirlemiştir. Program çıktıları, benimsenen FEDEK ölçütlerinin yanı sıra bölümün eğitim amaçlarının gereği olan bazı ek program çıktıları ile genişletilmiştir. Bu süreçte, program çıktılarını yakından gözleme olanağı bulan lisans öğrencilerinin, yeni mezunların, öğretim üyelerinin görüşleri de dikkate alınmıştır. Programın çıktıları, öğretim elemanları, lisans öğrencileri, mezunlar, işverenler ve bölüm akademik kurulu görüşleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmektedir.

Bölümümüz İç/Dış Paydaşlar toplantılarında; Eğitim (ders) planının incelenmesi, Eğitim amaçlarının ve hedeflerinin görüşülmesi, Üniversite sektör iş birliği konusundaki beklentiler, öğrenci stajları ile ilgili görüşler gibi eğitim öğretim programlarını etkileyecek kararlar alınması sırasında öğrenci temsilcisinin toplantıya katılımı sağlanmaktadır. Oryantasyon ve tüm öğrenci bilgilendirme toplantılarına (Erasmus, Farabi, Mevlana v.b.) öğrenci temsilcilerinin katılımı teşvik edilmektedir. Bu şekilde öğrenciler programların yürütülmesinde aktif rol almaktadır.

Kimya Bölümümüz için Tanımlanan Program çıktıları

- 1- Kimya ile ilgili alanlarda yeterli bilgi birikimi ile kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanabilme,
- 2- Kimya ile ilgili konularda problemleri saptayabilme, tanımlayabilme, yorumlayabilme, formüle edebilme ve çözebilme; bu amaçla uygun analiz ve modelleme yöntemlerini seçebilme ve uygulayabilme,
- 3- Kimya ile ilgili bir süreci, olayı, olguyu, donanımı veya ürünü anlayabilme, yorumlayabilme, ilgili sorunları çağdaş yöntemlerle çözebilme,
- 4- Analitik düşünme yeteneğini geliştirerek, alan uygulamaları için gerekli araçları seçebilme ve

kullanabilme,

5- Alanında anadilini kullanabilme, sözlü ve yazılı olarak etkin iletişim kurabilme, en az bir yabancı dil kullanabilme,

6- Kimya alanında deney tasarlayabilme ve yapabilme, alan çalışması, veri toplama, sonuçları analiz etme, laboratuvarında karşılaştığı problemlere karşı çözüm yolu üretebilme,

7- Alanıyla ilgili kendini sürekli yenileyebilme ve bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanabilme,

8- Laboratuvarında kullanılan kimyasal maddeler ve düzenekler hakkında yeterli bilgiye sahipolabilme, laboratuvar ve iş güvenliği konusunda bilinçlenebilme,

9- Bir sorunun çözümüne yönelik olarak disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilme,

10- Yaşam boyu öğrenme bilinci, bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojideki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileyebilme,

11- Alanındaki bilgileri endüstriye aktarma, evrensel, sosyal, kültürel, toplumsal boyutlarda ve hukuksal sonuçları konusunda farkındalık ve çevre bilinci edinebilme,

12- Yeterli düzeyde mesleki pratik deneyim, mesleki etik ve sorumluluk bilinci edinebilme.

Eğitim kataloğunda da yer alan bölümümüz program çıktılarına,

<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/ProgramOutcomes.aspx?ProgramID=274&lang=1> linkinden erişilebilir.

Fedek Çıktıları

F1. Kendi programları ile ilgili alanlarında yeterli bilgi birikimi ile kuramsal ve uygulamalı bilgilerini alanlarında kullanabilme becerisi.

F2. Alanlarındaki problemleri saptama, tanımlama, formüle etme ve çözme becerisi; bu amaçla uygun analiz ve modelleme yöntemlerini seçme ve uygulama becerisi.

F3. Bir sistemi, süreci, donanımı veya ürünü anlama, yorumlama, ilgili sorunları çözme ve çağdaş yöntemleri uygulama becerisi.

F4. Öğretim programlarında alan dışı ders almış olması.

F5. Alan uygulamaları için gerekli olan çağdaş araçları seçme, kullanma, geliştirme ve bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanma becerisi.

F6. Alanlarına göre tasarlama, deney yapma, veri toplama, sonuçları analiz etme, arşivleme, metin çözme ve yorumlama becerisi.

F7. Bireysel olarak ve takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi.

F8. Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisi; en az bir yabancı dil bilgisi.

F9. Yaşam boyu öğrenme bilinci, bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojideki gelişmeleri izleme becerisi.

F10. Mesleki etik ve sorumluluk bilinci.

F11. Alan uygulamalarının evrensel ve toplumsal boyutlardaki etkileri (çevre sorunları, ekonomi, sürdürülebilirlik vb.) ve hukuksal sonuçları konusunda farkındalık.

FEDEK değerlendirme ölçütleri kanıt belge olarak eklenmiştir.

Kanıtlar

[Tablo_Program çıktılarının Fedek çıktılarıyla değerlendirilmesi.jpg](#)

[Tablo_Fedek çıktılarının program öğretim amaçlarıyla uyumu.jpg](#)

[FEDEK Değerlendirme Ölçütleri.pdf](#)

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Program çıktılarını dönemsel olarak gözden geçirme ve güncelleme yöntemi

Bölüm eğitim programımızın sürekli izlenmesi ve güncellenmesi, kalite ve akreditasyon çalışmaları sürecince titizlikle yürütülmektedir. Kimya bölümü programının eğitim amaçları, ders planları ve müfredatları bölümde görevli öğretim üyelerinin ve iç ve dış paydaşların görüşleri alınarak bilimsel ve

teknolojik gelişmelere uygun olarak, yerel/ulusal talepler de göz önünde bulundurularak belirlenmektedir ve geliştirilmektedir. İç paydaşlarımız olan öğrencilerle iletişim danışmanlık sistemi ile kurulmaktadır. Ders programlarının güncellenmesinde ulusal akreditasyon kurulların ilkeleri de göz önünde bulundurulmaktadır. Bölüm başkanlığımız bünyesinde kurulan bölüm kurulları ve eğitim komisyonları bölümümüz lisans programlarında iç ve dış paydaş görüşlerini de dikkate alarak eğitim amaçlarını ve program çıktılarını belirlemektedir.

Paydaşların katılımıyla yapılan bütün süreçler sonunda varılan görüşler bölüm ölçme ve değerlendirme komisyonlarınca değerlendirilerek eğitim komisyonuna iletilir. Eğitim komisyonu ve bölüm akademik kurul görüşü doğrultusunda alınan kararlar, bölüm kurulunda karara bağlanır ve bölüm başkanlığımızca yürütülür. 2022 yılında yapılan bölüm akademik kurullarına ilişkin belgeler kanıt olarak yer almaktadır. Öğrenciler danışmanları ile görüşmek suretiyle de dileklerini ve görüşlerini dile getirebilmektedir. Uygulanan anketler ile de dersler, öğretim üyeleri vb. konularda geri dönüt alınmasında önemli bir rol oynamaktadır. Öğrencilere dönem içinde aldıkları her ders için uygulanan ders değerlendirme ve öğrenme çıktıları anket formları kanıt belge olarak eklenmiştir.

Ders dağılım dengesinin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik 03.03.2022 ve 30.12.2022 tarihlerinde yapılan toplantılarda alınan kararlara ilişkin lisans ve lisansüstü eğitim-ders programı izleme ve geliştirme kurulu toplantı tutanakları kanıt olarak eklenmiştir.

Öğretim üyelerinin görüşleri ise Bölüm Akademik Kurulu, toplantılar ya da birebir görüşme yolu ile alınmaktadır. Kritik konularda bölümümüzde görevli öğretim üyelerinin katılımını amaçlayan Bölüm Akademik Kurul Toplantıları düzenlenir. Bölüm komisyonları da gerektiğinde toplanarak sorumlulukları doğrultusunda bölüm yönetimine önerilerde bulunabilirler. Öğretim üyeleri düşünce ve önerilerini bizzat idare ile iletişime geçerek dile getirebilmektedirler. Mezun ve işveren görüşleri genellikle anketler ya da birebir görüşme ile sağlanmaktadır. Toplantılar, anketler ve birebir görüşmeler yolu ile bilimsel gelişmeler de dikkate alınarak, eğitim amaçlarımız sürekli iyileştirme çalışmaları çerçevesinde geliştirilmeye açıktır. Eğitim amaçlarımızı belirleme ve güncellemek üzere dış paydaşlarla da sıkı bir işbirliği içerisinde girilerek paydaş görüşleri alınır ve değerlendirilir. Paydaşlardan alınan geri besleme doğrultusunda Akademik kurul toplantılarında eğitim amaçlarına ulaşma yönünde programın işleyişi ve yapılması gereken düzenlemeler tartışılır. Bu aşamada belirlenen ilke ve prensipler doğrultusunda, ilgili komisyonlar çalışma yaparak önerilerini getirirler ve getirilen öneriler doğrultusunda programın yürütülüşü ve yapılması gerekli düzenlemeler sürekli bir şekilde izlenir. Bölümümüzün periyodik olarak düzenlediği paydaşlara yönelik anketler de eğitim amaçlarının geliştirilmesi doğrultusunda kullanılmaktadır. Paydaşlara yönelik anketler eğitim yılı bazında program çıktılarını sağlama düzeyini ölçerek bölümlerde verilen eğitimin gözden geçirilmesini sağlar. Eğitim amaçlarının ne derece sağlandığı ile ilgili mezun görüşleri ve staj yapılan firmalardan beklentileri hakkında fikir edinmeyi hedefleyen paydaşlara yönelik anketler ise her yıl düzenlenmektedir. Bu anketlerin birer örneği bölümümüz web sitesinde yer almakta olup , anketlere

<https://kimya.mcbu.edu.tr/fedek-akreditasyonu.15039.tr.html>

linkinden ulaşılabilir. Bu değerlendirmeler neticesinde paydaşların önerileri dikkate alınarak gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

Program Çıktılarını Ölçme ve Değerlendirme Süreci

1. Her bir ders için ders dosyasında yer alan amaçlara ilgili eğitim yöntemleri uygulanarak ulaşılmaya çalışılmıştır. Ders içerikleri 2 yılda bir gözden geçirilmektedir.
2. Eğitim programındaki derslerin amaçlarına ve hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşmadaki başarıları quiz, vize, final gibi sınavlar ve ödevler ile ölçülmekte ve derslerde gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Dönem sonlarında her ders için hazırlanan ders dosyalarında derse ait anket sonuçları yorumlanarak, öngörülen iyileştirmeleri içeren görüşler belirtilmektedir. Tüm ders dosyaları dönemler halinde hazırlanarak bölümümüze teslim edilmektedir.
3. Bölümde öğrencilerin teorik bilgi kazanımlarının yanı sıra teknik geziler düzenlenerek sektör ile ilgili mesleki bilgileride kazanmaları desteklenmektedir.
4. Seçmeli derslerde öğrencilerin ders ile ilgili güncel konularda bilgi sahibi olmalarını sağlamak, grup çalışması yapabilme becerilerini geliştirmek, yazılı ve sözlü iletişim becerilerini artırmak ve bilgisayar

teknolojilerini kullanımlarını geliştirmek için çeşitli ödev ve projeler verilerek bunlarla ilgili sunum yaptırılmaktadır.

5. Öğrenciler bitirme çalışmaları sırasında literatür taraması, risk yönetimi yapmayı öğrenmeleri sağlanmakta ve BAP projeleri gibi çalışmalarda yer almaları teşvik edilerek grup çalışmasına özendirilmektedir.

6. Öğrencilere, ders seçimi, staj gibi konularda danışmanlık verilerek ve kimya kulübü etkinliklerine katılımlarını teşvik ederek öğrencilerin bölüme aidiyet duyguları artırılmaktadır.

Öğretim üyelerimize ders içerikleri ve öğretim planlarının güncellenmesi hakkında bilgilendirme maili gönderilmiş olup maile ait görüntü kanıt olarak eklenmiştir.

Kanıtlar

[ders değerlendirme formu.pdf](#)

[Lisans ders programı geliştirme toplantı tutanağı_1.pdf](#)

[Öğrenme Çıktısı Anketi.pdf](#)

[06.09.2022 tarihli bölüm akademik kurulu ve katılımcı listesi.pdf](#)

[31.01.2022 tarihli bölüm akademik kurulu ve katılımcı listesi.pdf](#)

[Lisans ders programı geliştirme toplantı tutanağı_2.pdf](#)

[öğretim planının güncellenmesi bilgilendirme maili.pdf](#)

3.3. Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Program Çıktılarına Ulaşma

Öğretim üyelerinin öğrencilere uyguladığı dönem içi ve dönem sonlarında gerçekleştirilen sınav soruları, laboratuvar çalışmaları, bitirme projeleri ve ödevler gibi tüm çalışmalarda program çıktılarına çoğunu kapsayacak şekilde hazırlanması esastır. Bölümümüzdeki başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşılabilirliği ölçülebilecek şekilde tasarlanmış olup, değişik aralıklarla anketler ve sınav sorularının program çıktılarıyla eşleştirilmesi yapılarak bölüm öğretim üyeleri tarafından değerlendirilmektedir. Bu durum öğretim üyelerinin her dönem sonunda hazırladıkları FEDEK dosyalarında takip edilmektedir. Ayrıca öğrenimleri devam eden ve mezun öğrencilerle yapılan toplantı ve anket çalışmaları da konunun takibine yardımcı olmaktadır. Bu çalışmalar sistematik olarak her dönem sonunda yapılmaktadır. Programların yeterlilikleri akreditasyon kurumları (FEDEK) tarafından önerilen program çıktıları doğrultusunda bölüm yeterlilikleri göz önüne alınarak kendi hedef ve ihtiyaçları doğrultusunda belirlenmektedir. Program yeterlilikleri ile ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkilendirme yapılan yazılı sınav, ödev ve proje vb. ile belirlenmektedir. Not verilen her türlü dökümanın en iyi, en kötü ve orta derecede değerlendirme derecesine sahip olan sınav kâğıtları dosyalararak arşivlenmektedir. Eğitim-öğretim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için ders dökümanları, ders değerlendirme sonuçları, öğrenci anketleri, staj ve işveren anketleri kullanılarak ölçme ve değerlendirme süreci sürdürülmektedir. Bu süreç yardımıyla eğitim öğretim amaçlarına ulaşıldığı değerlendirilmektedir. Bölümümüzde lisans ve lisansüstü düzeyde ders görevlendirmeleri bölüm kurullarında tartışılarak uzmanlık ve çalışma alanlarına göre belirlenmektedir. Kimya bölümü Lisans Programında da ders programının amaçlara uygunluğunu ve sürdürülebilir iyileştirmeleri değerlendirmek üzere, aşağıdaki yöntemler kullanılmaktadır:

Dönem sonunda öğrencilerimize uygulanmakta olan Öğrenci Ders Değerlendirme Anketleri'nde, kimya bölümünün program çıktılarının yerine getirilip getirilmediği, öğretim elemanlarının derslerini gerektiğine uygun olarak işleyip işlemedikleri, öğrencilerin dersleri için yeterli vakit ayırıp ayırmadıkları ve sınıf, laboratuvar, cihaz gibi altyapıların bu derslerde yeterli olup olmadığı değerlendirilmektedir. Bu değerlendirme sonuçları analiz edilmektedir ve raporlanmaktadır. 2021-2022 yılı bahar ve 2022-2023 güz dönemleri anket değerlendirme raporları kanıt olarak eklenmiştir.

Dönem sonlarında uygulanmakta olan bir diğer değerlendirme ise, Ders Değerlendirme Dosyası'dır. Bu dosyada, ders içerikleri, takip edilen ders notları ve kitaplar, uygulanan sınav, ödev ve projeler yer

almakta ve dersin gerek içerik gerekse işleyişinin, Lisans programlarımızın hedeflediği ortak “Öğrenim Çıktıları”na uygunluğu analiz edilmektedir. Ders dosyası şablonu kanıt belge olarak eklenmiştir. Derslerin program çıktıları ile uyumları eğitim kataloğunda (<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/OutcomeQualifications.aspx ProgramID=274&lang=1>) verilmiştir. Mezun aşamasında olan öğrencilerimize bölüm olanakları ve bölümün program çıktılarına ulaşabilme ile ilgili genel değerlendirme yapabilmesi için "mezuniyet aşamasında olan öğrenci anketi" uygulanmaktadır. Anket şablonu, bölümümüz web sayfasında <https://kimya.cbu.edu.tr/fedek-akreditasyonu.15039.tr.html> linkinde "A4-Mezuniyet Aşamasında Olan Öğrenci Anketi" başlığı altında yer almaktadır. 2021-2022 bahar ve 2022-2023 güz dönemine ilişkin mezun aşamasında olan öğrencilerin anket sonuçları ve anket değerlendirme raporları da kanıt belgeler olarak sunulmuştur.

2021-2022 eğitim yılının güz ve bahar dönemi içerisinde yer alan İşletmede mesleki eğitim dersinde 32 öğrencimiz çeşitli firmalarda eğitim görmüşlerdir. Bunların yaklaşık % 40 dan fazlası ; İnter Abrasiv Sanayi ve Ticaret A.Ş., Ekosfer Laboratuvar ve Araştırma Hizmetleri San. Ve Tic. LTD. ŞTİ, Bilal Sabuncu Yağ ve Sabun San.ve Tic. A.Ş., Galenik Ecza ve Kimyevi Maddeler İç ve Dış San. Tic A.Ş., Sarten Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş., EUROFİNS İzmir Gıda Analiz Laboratuvarları LTD., Ege Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Farmasötik Bilimler Araştırma Laboratuvarı, M.Z. Kimyasal Ürün ve Temizlik Malzeme Gıda Turizm SAN. Ve TİC. A.Ş. ve Assan Gıda ve San. Ve Tic. A.Ş., Mesa Dezenfektan A.Ş., Endeks Kimya A.Ş., Koza Altın işletmeleri A.Ş. gibi şirketlerde mezuniyet sonrası işe girme olanağı bulmuşlardır. Bu süreç yardımıyla eğitim-öğretim amaçlarına ulaşıldığı değerlendirilmektedir.İşveren anket sonuçları değerlendirildiğinde öğrencilerin program çıktılarına ulaştığı firmalardan gelen olumlu sonuçlardan anlaşılmaktadır.

Mezunların iş buldukları sektörel dağılım incelendiğinde mezunlarımızın kimya sektöründe, eğitim sektöründe ve akademisyen olarak çalıştığı bir bölümünün ise lisansüstü eğitim yaptığı görülmektedir.

Kanıtlar

[2022-2023 yılı güz dönemi anket değerlendirme raporları.pdf](#)

[2021-2022 yılı bahar dönemi anket değerlendirme raporları.pdf](#)

[2022-2023 Güz mezun aşamasında olan öğrenci anket değerlendirme raporu.pdf](#)

[2021-2022 BAHAR DÖNEMİ MEZUNİYET AŞAMASINDA OLAN ÖĞRENCİ ANKET SONUÇLARI.pdf](#)

[2021-2022 Bahar mezun aşamasında olan öğrenci anket değerlendirme raporu.pdf](#)

[2022-2023 GÜZ DÖNEMİ MEZUNİYET AŞAMASINDA OLAN ÖĞRENCİ ANKET SONUÇLARI.pdf](#)

[Fedek Ders dosyası Şablonu.pdf](#)

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Bölümümüzde sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında öğrencilere ders değerlendirme ve öğretim üyesi değerlendirme anketleri ilgili dönemin sonunda uygulanmış olup bu anketler değerlendirildiğinde ders öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığı görülebilmektedir. Ayrıca Bologna süreci kapsamında her ders için ders bilgi paketi hazırlanmış ve Bologna sistemi üzerinden tüm paydaşların ulaşabileceği şekilde paylaşılmaktadır. İlgili anketlere

<https://kimya.mcbu.edu.tr/fedek-akreditasyonu.15039.tr.html>

linkinden erişim sağlanabilir. Öğretim üyelerimiz derslere ait sınav sorularını hazırlarken bilgi paketlerinde yer alan öğrenme çıktılarını da göz önüne almaktadır. Öğretim üyelerinin, her dönem sonunda verdikleri lisans derslerine ilişkin bölümümüze teslim ettikleri FEDEK dosyalarında sınav sorularının program çıktılarına uyum tablosu yer almaktadır. Analitik Kimya I ve Biyokimya I Lab

dersleri sınav sorularının program çıktılarına uyum tabloları kanıt belgeler olarak sunulmuştur.

Kanıtlar

[Analitik Kimya I dersi sınav sorularının program çıktılarıyla uyumu tablosu.pdf](#)
[Biyokimya I Lab dersi sınav sorularının program çıktılarıyla uyumu tablosu.pdf](#)

4.2. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Ölçüt 2 ve Ölçüt 3'e göre yapılan sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında aşağıdaki faaliyetler yapılmıştır;

İş Sağlığı ve Güvenliği dersi önce bir dönem programa eklenmiş olup 2016-2017 öğretim yılından itibaren iki dönem uygulanmaya başlamıştır. Alan dışı dersler programa ilave edilmiştir. (Toplam Kalite Yönetimi, Endüstri Psikolojisi, Bilim Tarihi, Alternatif Enerji Kaynakları, Bilgisayarda Veri İşleme ve Grafiklendirme, Meslek Etiği, İnovasyon Yönetimi). 2016-2017 Aralık ayından itibaren işletmede mesleki eğitim uygulamasına geçilmiştir. Sürekli iyileştirme kapsamında tüm Bologna süreci ile ilgili olan ders içerikleri güncellenmiştir. Öğrencilerin pratik becerilerinin artırılması için bitirme projelerinin ders saatleri 2 den 4 saate çıkarılmıştır. Yan dal ve çift dal uygulamasına 25.08.2017 tarihinden itibaren geçilmiştir. Ders planına yeni eklenen ders içeriklerine eğitim kataloğu web sayfasından

<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/OutcomeQualifications.aspx?ProgramID=274&lang=1>

ulaşılabilir. Çift dal ve yan dal ile ilgili ayrıntılı bilgiye bölümümüz web sitesindeki

<http://kimya.cbu.edu.tr/cap-ve-yandal/cap.27112.tr.html>

<http://kimya.cbu.edu.tr/cap-ve-yandal/yandal.27114.tr.html>

linklerinden erişim sağlanabilir. Ölçüt 2'de yer alması gereken program eğitim amaçları bölüm web sayfamız olan

<https://kimya.mcbu.edu.tr/bolumumuz/hakkimizda.8970.tr.html>

linkinde yayınlanmıştır.

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Bölümümüz öğretim dili Türkçe olup, eğitim kataloğunda yer alan öğretim planı tablosu kanıt olarak eklenmiştir. Bölümümüzün kurumsal web sayfasında öğretim planı, değerlendirmesi ve güncellenmesi ile ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin ders planları paydaşlara açık bir şekilde ilan edilmiştir. İlgili dağılıma ilişkin bağlantı adresleri ve düzenlemeler üniversitemizin web sayfasında yer almaktadır.

Öğretim programı yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan dışı ders dengesini gözetmekte ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir.

Ders dağılım dengesi her anabilim dalını temsil edecek şekilde düzenlenip, öğrenci ilgi ve yeteneklerine göre hazırlanmakta ve seçmeli dersler en az %25 ağırlığa sahip olmaktadır.

Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve gerekli

iyileştirmeler yapılmaktadır. Öğretim programı, öğrencinin mezun olabilmesi için başarmak zorunda olduğu dersler ile varsa tamamlaması gerekli bitirme projesi, İşletmede mesleki eğitim stajı ve benzeri diğer koşullardan oluşur. Eğitim kataloğunda belirtilen her bir dersin yarıyılı, kredisi, haftalık teorik ve uygulama ders saati belirtilir. Eğitim kataloğu ders öğretim planı kanıt belge olarak eklenmiştir.

Kanıtlar

[Ders öğretim planı.pdf](#)

5.2. Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Öğrencilere, ilgili alan yeterliliklerini içeren bilgi ve deneyimi kazandırmak amacıyla temel eğitim derslerinden olan Genel Kimya I-II, Genel Kimya laboratuvarı I-II, Matematik I-II, Fizik I II, 1. Sınıf dersi olarak verilir. Bu derslerde edindikleri temel bilgi ve becerilerini Anorganik Kimya I-II, Analitik Kimya I II, Fizikokimya I II, Biyokimya II, Organik Kimya I II gibi dersleri üst sınıf derslerinde de etkin olarak kullanacaklardır. Bu derslere ilaveten alınacak Enstrümental Analiz, Endüstriyel Kimya dersleri gibi alan derslerini de alarak kimya programı yetkinliği kazandırılmaktadır.

Eğitim planında yer alan derslerin yanı sıra bitirme projesi ve İşletmede Mesleki Eğitim uygulamaları da yer almaktadır. Eğitim kataloğunda yer alan bitirme çalışması I ve II ile işletmede mesleki eğitim derslerine ait ders tanıtım formları kanıt belge olarak sunulmuştur. Her anabilim dalını temsil edecek şekilde hem temel dersleri hem de seçmeli derslerin olduğu ayrıca “Sosyal sorumluluk, kalite yönetimi ve çevre bilincinin aşılması için çevre kimyası, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma, yenilikçilik kavramı yetkinliğini öğrencilere kazandırmak için üniversite seçmeli dersi uygulaması yapılmaktadır. Söz konusu derslerin program çıktılarıyla uyumu, ders bilgi paketleri ile kurumsal internet sayfasında duyurulmuştur. Sosyal sorumluluk , toplam kalite yönetimi, iş sağlığı ve güvenliği-I-II, çevre kimyası ders tanıtım formları da kanıt olarak eklenmiştir.Öğretim planının uygulanmasında kullanılan öğretim yöntemleri her dersi veren öğretim elemanı tarafından belirlenmekte ve aşağıdaki başlıca yöntemler kullanılmaktadır;

Teorik ders anlatımı: Dersler öğretim üyesi tarafından tahta, ders notları veya bilgisayar slaytları kullanılarak doğrudan anlatımla yapılmaktadır. Doğrudan anlatım yapılırken öğrencilerle soru-cevap ve tartışma yöntemleri de uygulanmaktadır. Derslerde anlatılan konunun problem çözümü ile pekiştirilmesi için uygulamalar konu anlatımı esnasında ve/veya takiben olabileceği gibi farklı saatinde de uygulanabilmektedir. Öğretim üyeleri farklı kaynakları kullanarak ve zamanla güncellemiş olduğu uygulama sorularını çözmektedir.

Laboratuvar Uygulaması: Kimya programında yer alan bütün laboratuvar derslerinde ise her yarıyıl başında öğrenciler için belirlenmiş deney programına göre deneysel çalışmalar yapılmaktadır.

Ödev/ rapor/kısa sınav/ Proje: Öğrencilerin derslerde öğrendikleri konuları uygulayabilmeleri ve konulara daha fazla hakim olabilmeleri amacıyla öğrencilere bireysel veya grup halinde ödevler/projeler verilmektedir. Ayrıca tüm laboratuvarlar derslerinde yapılan deneylerin sonuçlarını hesaplamak ve sorgulamak için öğrenciler rapor hazırlayarak ilgili deney sorumlusuna sunarak değerlendirmesini sağlarlar. Bitirme projesi I ve II dersi ile öğrencilerimizin çalışmak istedikleri bir konuda araştırma yapmaları ve bu araştırmalarını bir rapor haline getirerek araştırma yapabilme kabiliyetini geliştirmeleri sağlanmaktadır.

Kanıtlar

[İş Sağlığı ve Güvenliği II Ders Tanıtım Formu.pdf](#)
[İş Sağlığı ve Güvenliği I Ders Tanıtım Formu.pdf](#)
[Toplam Kalite Yönetimi Ders Tanıtım Formu.pdf](#)
[Sosyal Sorumluluk Ders Tanıtım Formu.pdf](#)
[Bitirme Çalışması I ders tanıtım formu.pdf](#)
[Çevre Kimyası Ders Tanıtım Formu.pdf](#)
[İşletmede Mesleki Eğitim ders tanıtım formu.pdf](#)

5.3. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Öğretim planının öngörüldüğü biçimde uygulanması, Üniversite ve Fakülte Öğrenci İşleri Bürosu ve Bölüm Başkanlığı kontrolü altında olan Üniversite Bilgi Sistemi ile güvence altına alınmıştır. Öğretim yılı sonunda bölüm tarafından talep edilen ders dosyaları (FEDEK Dosyaları), öğrenci anketleri ve öğretim üyeleri görüşleri dikkate alınarak öğretim planı uygulamasında Bölüm Kurulu Kararı ile Bölüm Öğretim Planında değişiklik, düzenleme ve geliştirme yapılır. Öğretim programı çerçevesinde öğretim elemanı tarafından hazırlanan 'Ders Dosyaları' ile verilen dersin, öğrenci kazanımlarının artırılabilmesi amacıyla dersin gereğine, içeriğine, işlenişine, ölçüm ve değerlendirmesine yardımcı olan aynı zamanda dersin sürekli iyileştirildiğini belgeleyen bir doküman olarak oluşturulur. Bu çalışmalar Lisans ve Lisansüstü Eğitim-Ders Programı İzleme ve Geliştirme Kurulu tarafından gerçekleştirilmekte olup alınan kararlar kanıt belge olarak eklenmiştir.

Kanıtlar

[Lisans ve Lisansüstü Eğitim-Ders Programı İzleme ve Geliştirme Kurulu Toplantı Tutanağı.pdf](#)

5.4. Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Bölüm 5.1 e kanıt olarak eklenen ders öğretim planı incelendiğinde, eğitim kataloğunda her bir yarıyılı, ders ve/veya staj ve benzeri faaliyetler olmak üzere toplam 30 AKTS den oluşur. Mezun olmak için toplamda 240 olacak şekilde düzenlenmiştir. Öğretim programında hangi derslerin zorunlu veya seçmeli olduğu belirtilir. Ders dağılım dengesi her anabilim dalını temsil edecek şekilde düzenlenip, öğrenci ilgi ve yeteneklerine göre hazırlanmakta ve seçmeli dersler en az %25 ağırlığa sahip olmaktadır.

Ders öğretim planı kanıt belge olarak eklenmiştir.

Kanıtlar

[ders öğretim planı.pdf](#)

5.5. En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

Ders öğretim planı incelendiğinde bir buçuk yıllık süre boyunca (üç dönem) toplam 90 AKTS temel bilimler ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi mevcuttur.

"Alanına Uygun Temel Öğretim" kategorisindeki dersler öğretim planının 1. Sınıfında yer almakta ve programın ilerleyen dönemlerinde alınacak derslere ön hazırlık sağlamaktadır. Bölümümüz eğitim kataloğu incelendiğinde, 50 AKTS'ye karşılık gelen "Alanına Uygun Temel Öğretim" dersleri mezun olunması için gereken toplam 240 AKTS'nin yüzde 20,8'ini oluşturmaktadır. "Alanına Uygun Öğretim" kategorisini oluşturan dersler ise genellikle 2. sınıfta başlayan ve üst sınıflarda yoğunlaşan derslerden oluşmakta ve alanla ilgili gelişmiş, ayrıntılı bilgileri sunmaktadır. Eğitim kataloğundaki verilere göre,

100 AKTS'ye karşılık gelen "Alanına Uygun Öğretim" dersleri mezun olunması için gereken toplam 240 AKTS'nin yüzde 41,6'sini oluşturmaktadır.

5.6. Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Öğretim planının %25 oranındaki dersleri, 60 AKTS olacak şekilde seçmeli dersler oluşturmaktadır. Tüm öğrencilerin mezun olabilmeleri için bu krediyi doldurmaları zorunludur. Öğretimde görülen her anabilim dalının alt çalışma konularına ait 75 farklı seçmeli ders sunulmaktadır. Seçmeli dersler, öğrencilerin yönelmek istedikleri anabilim dallarına göre şekillenir. Böylelikle öğrenciler uzmanlaşmak istedikleri alanda daha detaylı bilgiye sahip olarak mezun olurlar. Bölümümüz lisans müfredatı 8 yarıyıldan oluşmaktadır. Öğrencilerin lisans programını tamamlayabilmeleri için 180 AKTS zorunlu dersler ve 60 AKTS seçmeli dersler olmak üzere toplam en az 240 AKTS kredi ders almaları, en az 2.00 genel not ortalamalarına sahip olmaları gerekmektedir.

Çevre sorunları, inovasyon, girişimcilik, meslek etiği, iş sağlığı ve güvenliği, vb. konularda öğrencilerin bilgi ve deneyime sahip olmaları zorunlu derslerin yanı sıra ağırlıklı olarak seçmeli dersler vasıtasıyla sağlanmaktadır. Zira bahsedilen konular alanla da ilişkili olmasının yanı sıra genel kültür düzeyinde de kazanılması gereken konu başlıkları olması sebebiyle seçmeli dersler vasıtasıyla büyük oranda aktarılmaktadır. Ayrıca bölümümüz öğretim programında işletmede mesleki eğitim dersi bulunması nedeniyle sektörde deneyim kazanma imkanına sahip olabilmektedir. Bölümümüz öğretim planında yer alan seçmeli dersler öğrencilerimizin kimya bilgi düzeylerini artırarak kendilerinin ilgi duydukları konularda bilgi sahibi olmalarını sağlamaktadır. Bölümümüzde seçmeli derslerde öğrencilerin derse katılımları öğrenciye verilen ödev, proje ve araştırma gibi uygulama yöntemleri ile bireysel çalışmaya olanak sağlanmaktadır. Kendi bireysel çalışmaları sonucunda elde ettikleri verileri rapora veya sözlü sunuma dönüştürerek aktarmaları kişisel becerilerini geliştirmelerine olanak sağlar. Her dönem başında danışmanlar tarafından öğrencilerin aldıkları seçmeli dersler gözden geçirilip onaylandığı için, tüm öğrencilerin seçmeli derslerden yararlandıklarını söyleyebiliriz.

Kanıtlar

[Seçmeli Ders Listesi.pdf](#)

5.7. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Öğrenciler 6. ve 7. yarıyıda aldıkları Bitirme projesi I ve Bitirme Projesi II dersleriyle önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanma fırsatı bulurlar. Bitirme projesi dersinde verilen konu ile ilgili literatürün araştırılması, mesleki ve etik kurallarına uyma, teorik alt yapının oluşturulması ve geliştirilmesi, deneysel çalışma şartlarının belirlenmesi, deney düzeneklerinin oluşturulması, çalışmalardan elde edilen sonuçların değerlendirilmesi ve rapor halinde sunulması amaçlanmaktadır. Her iki dönem sonunda öğrenciler bitirme projesi kapsamında yaptıkları çalışmaları tez rapor formatında sunarlar. Bitirme projesi tez yazım kurallarına bölümümüz web sayfasında yer alan

<https://kimya.mcbu.edu.tr/kimya-bolumu/arastirma-projeleri.9101.tr.html> linkten ulaşılabilir. Öğrencilerimizin tamamlamış olduğu bir bitirme tezi de kanıt olarak eklenmiştir.

Ayrıca öğrencilerimiz 8. yarıyıda 30 AKTS 'lik işletmede mesleki eğitim dersini alarak edindikleri bilgi ve becerileri kimya sektöründe faaliyet gösteren işyerlerinde uygulamalı olarak kullanıp, mezun olmak için gereken 240 AKTS yi tamamlamaktadırlar. İşletmede mesleki eğitim raporu örneği kanıt belge olarak eklenmiştir.

Kanıtlar

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Bölümümüzde 15 Profesör, 5 Doçent, 2 Doktor Öğretim Üyesi ve 7 araştırma görevlisi bulunmaktadır. Kimya bölümü öğretim üyelerinin sayısı, bölüm 5.1’de belirtilen dersleri ve verilen diğer etkinlikleri yürütmek için yeterlidir. Kimya bölümünde görev yapan tüm öğretim üyelerinin ders yüklerini gösterir tablolar kanıt olarak sunulmuştur. Öğretim üyeleri ders verme dışında geri kalan zamanlarını araştırma faaliyetleri için harcamaktadır. Bölümümüzdeki öğretim elemanlarının 2022 yılı yayın ve performans bilgilerine ait Birim Faaliyet Tablosu kanıt olarak sunulmuştur.

Her öğretim üyesi belirlediği gün ve saatlerde öğrencilere görüşme yapabilecekleri zaman ayırmaktadırlar. Tüm öğretim üyelerimiz görüşme için belirledikleri saatleri bölüm odalarının kapısına duyuru olarak eklemişlerdir.

Öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini değerlendirmek için her sınıfa atanan danışman öğretim üyelerinin değerlendirildiği danışman değerlendirme anketi bulunmaktadır. Kanıt olarak danışman değerlendirme anketi değerlendirme raporu eklenmiştir.

Kanıtlar

[Birim Faaliyet Tablosu KİM 2022 Yılı.pdf](#)

[görüşme saatleri.jpg](#)

[danışman değerlendirme anketi değ. raporu.pdf](#)

[2022-2023 Güz Yarıyılı Kimya Bölümü Lisans ve Lisansüstü Ders Dağılımı.pdf](#)

[2021-2022 Bahar Yarıyılı Lisans ve Lisansüstü Ders Dağılımı.pdf](#)

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Kimya programında yer alan tüm öğretim üyelerinin ders yüklerini gösterir tablolar bölüm 6.1 de kanıt olarak sunulmuştur. Tüm öğretim elemanları, yeterli tecrübeye ve yeterliliğe sahiptir. <https://kimya.mcbu.edu.tr/> linki ziyaret edilerek öğretim elemanları hakkında bilgiye ulaşılabilir. Öğretim elemanlarının katıldıkları kurslar, seminerler, sempozyumlar, aldıkları sertifikalar, hazırlanan sosyal sorumluluk projelerini gösteren 2022 yılı Fakülteler Performans Formu kanıt olarak sunulmuştur.

Özellikle seçmeli derlerde her bir öğrenciye ayrı ayrı ödev konuları verilmekte, dersde ödevler sunum olarak anlatılmaktadır. değerlendirme de arasına ilaveten küçük ara sınavlarda yapılarak öğrencinin değerlendirilmesi daha hassas olabilmektedir.

Kanıtlar

[Fakülteler Performans Formu2022.02.pdf](#)

6.3. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Oğretim üyesi atama ve yükselme işlemleri, Manisa Celal Bayar Üniversitesi Öğretim Elemanı Atama ve Yükselme Yönergesine göre gerçekleştirilmektedir. Yönetmeliğe

<https://mcbu.edu.tr/FileArchive/File-2685-JNJV020420201359.pdf>

linki ile ulaşılabilmektedir. İlgili yönetmelik ayrıca kanıt olarak sunulmuştur.

Kanıtlar

[mcbü öğretim üyesi kadrolarına atama ve yükseltme yönergesi.pdf](#)

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

2021-2022 öğretim yılı bahar döneminde seçmeli dersler ile 1. sınıf ortak zorunlu dersleri teams üzerinden online olarak yürütülürken, diğer dersler yüzyüze olarak yapılmıştır. 2022-2023 öğretim yılı güz döneminde ise seçmeli dersler de yüzyüze olarak gerçekleştirilmiştir. Yüzyüze yapılan teorik dersler fakülte tarafından belirlenen dersliklerde, uygulamalı dersler ise laboratuvarlarda yapılmıştır. Sınıflar ve laboratuvarlar ile ilgili detaylar tablo 7.1 ve tablo 7.2 de kanıt olarak sunulmuştur. Sınıflar ve öğrenci laboratuvarına ait görseller de kanıt olarak eklenmiştir. Bütün sınıflarda, projeksiyon cihazı, beyaz tahta ve yeterli sayıda öğrenci sırası mevcut bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Tablo 7.2 Laboratuvar Listesi ve Teknik Özellikleri.pdf](#)

[214 nolu sınıf.jpg](#)

[öğrenci laboratuvarı.jpg](#)

[Tablo 7.1 Sınıf Listesi ve Teknik Özellikleri.pdf](#)

[213 nolu sınıf.jpg](#)

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Öğrencilerin ders dışı etkinliklerine olanak veren ortam ve altyapıları

Üniversitemizde Şehit Prof Dr İlhan VARANK Yerleşkesi Dumanlıdağ Restoran, Öğrenci Barınma ve Dinlenme Evi (Misafirhane), Mühendislik Fakültesi Kafeteryası, İktisadi ve İdari Bilimler Kafeteryası, Fen Edebiyat Fakültesi Kafeteryası, Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Kafeteryası gibi kafeterya ve restoran hizmetleri mevcuttur. Ayrıca kapalı yüzme havuzu ve spor salonları öğrencilerimizin sportif faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için kullanımlarına açıktır. Üniversitemiz öğrencilerinin spor yapmalarını teşvik etmek, uygun ortam ve olanaklar sağlamak amacıyla yapılan çalışmalar, Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Spor Hizmetleri Şubesi tarafından Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu ile koordineli olarak yürütülmektedir. Her yıl Mart, Nisan, Mayıs aylarında, Üniversitemiz fakülte ve yüksekokullarında öğrenim gören öğrencilerin katılımıyla; futbol, basketbol, voleybol, tenis, masa tenisi ve satranç kategorilerinde bahar şenliği spor etkinlikleri düzenlenmektedir. Müsabakalara katılan tüm sporcuların barınma, beslenme ve ulaşımı ile tüm takımların spor malzemeleri Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na temin edilmektedir. Ayrıca, Türkiye Üniversiteler Spor Federasyonu tarafından her yıl düzenlemekte olan voleybol, basketbol, hentbol, futbol, atletizm, kros, cimnastik, güreş, judo, taekwondo, karate, tenis, masa tenisi, eskrim, salon futbolu ve yüzme kategorilerindeki müsabakalara öğrencilerimiz düzenli olarak katılmakta ve bu müsabakalarda büyük başarılar sağlamaktadır. Üniversitelerarası yarışmalara giden takımlarımızın barınma, beslenme, ulaşım ve bütün

spor malzemeleri de yine Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nca sağlanmaktadır. Üniversitemiz açık ve kapalı spor alanları bakımından her türlü olanağa sahiptir. Üniversitemizde olimpik yüzme havuzu, Sağlık İçin Spor Merkezi, atletizm kulvarlı çim futbol sahaları, basketbol ve voleybol sahaları ile tenis kortları bulunmaktadır.

Bölümümüz tarafından her yıl yapılan kimya kariyer günleri etkinliği online olarak gerçekleştirilmiştir. 2022 yılı kimya kariyer gününe ilişkin duyuru, bölümümüz web sitesinde

https://kimya.mcbu.edu.tr/db_images/site_121/file/2022-kimya-kariyer-gunu.jpg

linkinde yer almaktadır. İlgili fotoğrafların yer aldığı dosya kanıt olarak sunulmuştur. Mesleki faaliyetlere ortam yaratmak amacıyla bölümümüzde teknik geziler düzenlenmektedir. Öğrencilerimizle yaptığımız DEFAM ı ziyaret kanıt olarak eklenmiştir.

Kültür ve Turizm Bakanlığı Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü'nün 25.10.2021 tarih ve E-60960384-151.01.99-1830686 sayılı onayıyla Hafsa Sultan Darüşşifasında faaliyet gösteren Manisa Celal Bayar Üniversitesi Tıp Tarihi ve Deontoloji Müzesi, Manisa'nın İlk Tescilli Özel Müzesi unvanını almıştır. Manisa merkezde bulunan bu müzede öğrencilerimiz için tıp tarihi tanıma ve sohbet edebileceklerin bir mekan olmaktadır

Kanıtlar

[Teknik gezi.jpg](#)

[muze.pdf](#)

[Kariyer Günü Etkinliği.jpg](#)

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Fakültemizde öğrencilerin kullanabilmeleri için bir bilgisayar laboratuvarı mevcuttur. Üniveriste tarafından her öğretim elemanına bir bilgisayar sağlanmış durumdadır. Ayrıca, çoğu öğretim üyesi de kişisel dizüstü bilgisayarlarını eğitim öğretim faaliyetlerinde kullanmaktadır.

Üniversitemizde Eduroam (Education Roaming) kablosuz ağ yayını hizmeti bulunmaktadır. Eduroam ile üniversitede bulunan personel, öğrenci ve misafitler kolaylıkla internete erişebilmektedir. Üniversitemiz tüm kampüslerinde 400 den fazla erişim noktasında yayın yapmaktadır. 802.1x bağlantı ayarları ile daha güvenli ve hızlı kablosuz bir internet hizmeti sunmaktadır. Yurtiçi ve yurtdışı birçok üniversite ile internet bağlantısı sağlamaktadır. İlgili detaylara ulaşmak için, üniversitemiz web sitesindeki <https://www.mcbu.edu.tr/Sayfa/InternetSayfasi> linki ziyaret edilebilir.

Kanıtlar

[kablosuzinterneterişim.pdf](#)

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Üniversitemizde Muradiye Kampüsü'nde Fen-Edebiyat Fakültesi ve Mühendislik Fakültesi Kütüphanelerinden oluşan Merkez Kütüphane, Uncubozköy Kampüsü'nde İİBF ve Tıp Fakültesi Kütüphaneleri, Rektörlük Kampüsü'nde Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu Kütüphanesi, Sağlık Yüksek Okulları Kitaplığı ile Uygulamalı Bilimler Yüksek Okulu Kitaplığı bulunmaktadır.

İlçelerde Demirci Eğitim Fakültesi Kütüphanesi, Alaşehir MYO Kütüphanesi, Akhisar Yüksek Okulları Kütüphanesi, Salihli MYO Kütüphanesi, Gördes MYO Kütüphanesi ve diğer meslek yüksek okullarımızda da kitaplıklar yer almaktadır. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı (KDDB), Muradiye Kampüsü'nde bulunan yeni hizmet binası içinde örgütlenerek elektronik kütüphanecilik, bütçelendirme ve birim kütüphaneler arasında eş güdüm sağlayarak hizmetlerde merkezi bir yapı oluşturmuştur. Birim kütüphanelerdeki hizmetlerin merkezileştirilmesi açısından önemli bir aşama olan yayınların bilgisayar ortamına aktarılarak elektronik toplu kataloğu hayata geçirmiştir. KDDB aracılığıyla kütüphaneler arası ödünç verme hizmetleri de sağlanmaktadır. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, teknolojik yenilenmelerle sürekli yapısal dönüşümünü gerçekleştirmektedir. 2004 yılından itibaren sağlanan YORDAM Kütüphane Otomasyon Programıyla kütüphanelerimize gelen yayınların veri girişi yapılarak oluşturulan elektronik toplu katalog, web sayfamızdan araştırmacıların kullanımına 365 gün 24 saat sunulmaktadır.

Kaynak koleksiyonunu güncellemek ve araştırmacıların yeni kaynak gereksinimlerini karşılamak için sürekli olarak binlerce bilgi kaynağı aktarımı gerçekleştirilmektedir. E-kütüphanecilik ve diğer çalışmalarımıza e-posta grubuoluşturarak öğretim elemanlarımızın doğrudan e-postayla katılımı sağlanmaktadır. Öğrencilerimizin yararlanabileceği yeni çıkmış kaynak kitapların da kütüphane tarafından temininin sağlanması için bölümümüzde öğretim elemanlarımızdan görevlendirilmiş bir yayın komisyonu bulunmaktadır. Yayın komisyonumuz her yıl öğretim elemanlarımızın yeni yayın taleplerini YORDAM otomasyon programıyla sisteme girişini yapmaktadır. Üniversitemizin kütüphane web sayfasına <https://kutuphane.mcbu.edu.tr/> linkinden erişilebilir. Kütüphane ana sayfası, veri tabanları, Rosetta stone ve Ithenticate hizmetlerine yönelik internet sayfası fotoğrafları kanıt olarak sunulmuştur.

Kanıtlar

[Ithenticate.JPG](#)

[kütüphane ana sayfası.JPG](#)

[Rosetta stone.JPG](#)

[Veri tabanları.JPG](#)

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Üniversitemizde iş sağlığı ve güvenliği koordinatörlüğü mevcuttur. Bölümümüze ait tüm laboratuvarlarda yangın söndürme tüpleri, ilk yardım dolapları, güvenlik bilgi formları, gaz dedektörleri bulunmaktadır. Bunun dışında, araştırma laboratuvarlarının bulunduğu koridorda ve öğrenci laboratuvarında göz yıkama ve duş ekipmanları yer almaktadır. Laboratuvarlarda uyarı levhaları kullanılarak, kişilerin can güvenliği sağlanmaya çalışılmaktadır. Laboratuvarlarda çalışılması gereken durumlarda sorumlu kişinin kontrolünde çalışılmaktadır. Laboratuvarlar kullanılmadığında kapıların kilitli tutulması son derece önemlidir.

Ayrıca COVID 19 pandemi nedeni ile öğrenciler laboratuvarlarda iki bölüme ayrılmışlar. Ayrı ayrı deneylere alınmışlar ve birbirlerinden uzak olacakları şekilde denemeler yaptırılmıştır. Laboratuvarlarda ortaya çıkan kimyasal atıklar, atık bidonlarında toplanmaktadır. Atık yönetimi ile Kimya Bölümündeki Uygulamalar, MSDS Dosyaları ve Kimyasalların Güvenli Depolanması Rehberi Kimya Bölümü internet sayfasında <https://kimya.mcbu.edu.tr/atik-yonetimi.17929.tr.html> linkinde verilmiştir. İlgili kanıtlar sunulmuştur.

Kanıtlar

[güvenlik önlemleri-3.jpg](#)

[güvenlik önlemleri-5.jpg](#)

[güvenlik önlemleri-4.jpg](#)

[güvenlik önlemleri-1.jpg](#)

[güvenlik önlemleri-2.jpg](#)

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Kısmı zamanlı çalışma ile kimya öğrencilerimize parasal destek sağlanabilmektedir.

https://www.mcbu.edu.tr/Duyuru/Kismi-Zamanli-Ogrenci-IsIlani_15_18_25

Tüm üniversite birimlerinde öğretim gören öğrencilere yönelik “MCBÜ Öğrencilerinin Gözünden Manisa” konulu fotoğraf yarışması düzenlenmiştir.

https://www.mcbu.edu.tr/Duyuru/30_-Yilinda-MCBU-Ogrencilerinin-Gozunden-Fotograflarla-Manisa_09_02_30

Her yıl BAP tarafından desteklenen projelerin destek miktarları artırılmaktadır. <https://bap.mcbu.edu.tr/>

Öğrenci Odaklı Sosyal Sorumluluk Projeleri ödüllendirilmekte 24.03.2022 de Ödüller verilmiştir. Manisa Celal Bayar Üniversitesinde eğitim gören, çölyak hastası olan veya gluten intoleransı bulunan öğrenciler için tel numaraları belirtilerek isimleri istenmiştir.

https://www.mcbu.edu.tr/Duyuru/Colyak-hastasi-olan-veya-gluten-intoleransi-bulunan-ogrenciler_14_30_16

MCBÜSEM İHA0 - İHA1 Ticari Pilotluk Eğitimleri yapılmıştır.

https://www.mcbu.edu.tr/Duyuru/MCBUSEM-IHA0---IHA1-Ticari-Pilotluk-Egitimleri-Basliyor-_16_23_23

Kanıtlar

[yarsma.pdf](#)

[2023-ilkeler.pdf](#)

[sosyal srumluluk.pdf](#)

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Öğretim elemanlarının bilimsel araştırma faaliyetlerini sürdürebilmeleri için gerekli destek üniversitemiz bilimsel araştırma projeleri koordinasyon birimi tarafından sağlanmaktadır. Birime <https://bap.mcbu.edu.tr/> web adresinden ulaşılabilir. 2022 yılında Üniversite tarafından desteklenen projeler ile ilgili detaylı bilgilerin yer aldığı 2022 BAP Birim Faaliyet Raporu kanıt olarak sunulmuştur. Ayrıca öğretim elemanlarının çalışmalarını destekleme amacıyla her yıl üniversitemiz tarafından yayın performans ödülleri verilmektedir.

Kanıtlar

[2022 BAP Birim Faliyet Raporu.pdf](#)

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal

kaynak sağlanmalıdır.

Araştırmaya yönelik alet ve sistemlerin alımı Fakülte ve Üniversitenin bütçesi çerçevesinde yapılmaktadır. Buna ek olarak, öğretim üyelerinin almış oldukları Tübitak ve BAP projeleriyle de araştırmalarda kullanılacak makina teçhizat ihtiyaçları giderilmektedir. 2022 yılında bölümümüz öğretim üyelerinin başlayan ve tamamlanan projelerinin de yer aldığı tabloları içeren 2022 BAP Birim Faaliyet Raporu kanıtı bölüm 8.2 de verilmiştir.

Kanıtlar

[devameden projeler_2022.pdf](#)

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarına sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Bölüm bünyesinde teknik ve idari personel mevcut değildir. Teknik ve idari personel desteği Fakülte tarafından sağlanmaktadır. Fen Edebiyat fakültesinde görevli teknik ve idari personel bilgilerine <https://fef.mcbu.edu.tr/idari/personel-isleri.4708.tr.html> web adresinden ulaşılabilir.

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir. Üniversitemize ve Fen Edebiyat Fakültesine ait organizasyon şemaları kanıt belge olarak eklenmiştir. Ayrıca, bölümümüzde mevcut komisyonları gösteren belge de kanıt olarak sunulmuştur.

Kanıtlar

[Fakülte organizasyon şeması.pdf](#)

[Komisyonlar.pdf](#)

[Üniversite Organizasyon Şeması.jpg](#)

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Kimya programı eğitim planında belirtilen 7 yarıyıl ders ve 1 yarıyıl iş yeri uygulaması (işletmede mesleki eğitim) şeklinde uygulanan öğretim planı kapsamında programa özgü ölçütlerin sağlanması amaçlanmaktadır. Programa özgü tüm ölçütler ders öğrenim planında dönemlere dağıtılmış bir şekilde mevcuttur. Bu programa özgü ölçütler ders öğrenim planlarında da görülebilir. Programda, ölçütleri karşılamak üzere yer alan dersler ve konular aşağıda verilmiştir:

Program için gerekli Matematik I-II, Fizik I-II , Kimya I-II ve Laboratuvarı I-II; iş sağlığı ve Güvenliği III birinci sınıf birinci ve ikinci yarıyıl, Analitik Kimya I-II ve Laboratuvarları I-II; Anorganik kimya I-II ve Laboratuvarları I-II; Organik kimya I-II ve Laboratuvarları I-II; ikinci sınıf üçüncü ve dördüncü yarıyıllarda; Enstrümantal analiz ve Laboratuvarı; Fizikokimya I-II ve Laboratuvarları I-II; Biyokimya I-II ve Laboratuvarları I-II üçüncü sınıf beşinci ve altıncı yarıyıllarda; Endüstriyel kimya dersi ve Laboratuvarı dördüncü sınıf yedinci yarıyıl; Kuantum kimyası, ayırma teknikleri, elektroanalitik kimya, çevre, gıda, yüzey kimyası, , örnekleme ve örnek hazırlama, kemometri ve benzeri kimya ile ilgili konularda benzeri seçmeli dersler farklı yarıyıllarda verilerek program ölçütleri karşılanmaktadır. Ders

öğretim planları, dersler ve program çıktıları ile ilişkilerini içeren bilgilere eğitim kataloğundan <http://katalog.cbu.edu.tr/Site/CourceStructure.aspx?ProgramID=274&lang=1> linki ile ulaşılabilir. Kimya bölümü program çıktıları kanıt olarak sunulmuştur.

Kanıtlar

[Kimya bölümü program çıktıları.jpeg](#)

SONUÇ SONUÇ

Bölümümüzün eğitim amacı, Kimya alanında yeterli bilgi donanımı ve yeteneğine sahip, deneysel araştırma yöntemlerini kullanabilen, bilimsel gelişmeleri takip eden, Kimya ile ilgili farklı iş kollarında uyum içinde çalışabilen, grup çalışması yapabilen, sosyal ilişkilerinde başarılı, Arge çalışması ve yenilikçilik (inovasyon) yapabilecek nitelikte Kimyager'ler yetiştirmektir.

Hedeflerimiz ise, Lisans ve lisansüstü programların akreditasyonunu sağlamak, yeni laboratuvarlar oluşturmak ve mevcut laboratuvarların olanaklarını geliştirmek, eğitim öğretim kadrosunu geliştirmek, uluslararası öğrenci oranlarını artırmak, işyeri eğitimine geçişte işbirliği içinde bulunacağımız sanayi ve sektör ağını genişletmek, ulusal ve uluslararası üniversitelerle işbirliği yapmaktır.

Kimya Bölümü Program Öğretim Amaçlarını belirleyenler, iç paydaşlarımız olan öğrenciler ve öğretim elemanları, dış paydaşlarımız olan mezun öğrenciler ile işverenler/yöneticilerdir. Eğitim amaçlarımızı belirleme ve güncellemek üzere dış paydaşlarla da sıkı bir işbirliği içerisinde girilerek paydaş görüşleri alınır ve değerlendirilir. İç ve dış paydaşlarla yapılan toplantılar sonucunda bir takım revizyonlar yapılmış ve bölümümüzün programının yeterli olduğu belirlenmiştir.

Kimya bölümü programının eğitim amaçları, ders planları ve müfredatları bölümde görevli öğretim üyelerinin ve iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda bilimsel ve teknolojik gelişmelere uygun olarak, yerel/ulusal

talepler de göz önünde bulundurularak belirlenmektedir ve geliştirilmektedir.

Bölümümüzdeki Başarı Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşılabilirliği ölçülebilecek şekilde tasarlanmış olup, değişik aralıklarla anketler ve sınav sorularının program çıktılarıyla eşleştirilmesi yapılarak bölüm öğretim üyeleri tarafından değerlendirilmektedir.

Programın eğitim amaçları, her yıl yeni gelen öğrencilerin bölümden beklentilerini ölçmek için yapılan anketler, ders öğretim elemanlarının değerlendirme anketleri, ders başarı notları, öğrenci memnuniyet anketleri, mezun anketi, İşveren/Yönetici anketi ve Bölüm Akademik Kurulu çalışmaları doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmektedir.

Kimya Bölümü program özdeğerlendirme çalışmaları sürecinde değerlendirilen ölçütler doğrultusunda elde edilen sonuçlar, bu kısımda güçlü yönler ve geliştirilebilir yönler başlıkları altında verilmiştir.

Güçlü Yönler:

Alanında deneyimli, donanımlı ve paylaşımcı öğretim elemanı kadrosu olması, altyapının ve araştırma olanaklarının yeterli olması ve bu olanakların kullanılması sonucu oluşturulan çıktıların (makale, atıf sayısı, vb.) yeterli seviyede artırılması,

Öğretim elemanları arası ilişkilerin /iletişimin iyi olması ve şeffaf bir yönetim anlayışımızın olması
Öğrenci hareketliliğine yönelik olarak Üniversitemizin Erasmus, Mevlana ve Farabi programlarından faydalandırılması ve bu konudaki çalışmaların sürekliliğinin ilgili yönetmelikler doğrultusunda sağlanması,

Bölümümüzde görev yapan öğretim üyeleri tarafından yürütülen BAP ve TÜBİTAK projeleriyle fiziksel ve teknik altyapı giderek zenginleştiriliyor olması

Laboratuvar derslerinde yapılan uygulamalarla ilgili bilgilendirme ve uygulama videolarının hazırlanması ve öğrencilerin kullanımına sunulması,

Fakültemiz tarafından akademik personele bilimsel toplantılara katılabilmesi için maddi destek sağlanması,

Geliştirilebilir Yönler:

Öğrencilerin gelişimine mesleki ve akademik katkı sağlayabilecek etkinliklerin sayısının artırılması,
Güncel gelişmelerle birlikte, bilimsel araştırmalar için gerekli olan cihaz/yazılım/ donanım sayısının artırılması
Dış paydaşlar ile ilişkilerin güçlendirilmesi,
Araştırma laboratuvarı ve araştırma görevlisi kadrolarının sayısının artırılması

Sonuç olarak, 2022 Yılı özdeğerlendirme raporu genel olarak incelendiğinde 2021-2022 Eğitim Öğretim yılında öngörülen iyileştirmelerin belirlen planlama dahilinde yapıldığı görülmekte olup 2023 yılında bölümümüzde devam edecek kalite çalışmaları çerçevesinde sürekli iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır.